



# Chrome Browser 사용 권장

충남대학교 KORUS 대외서비스에 오신 것을 환영합니다.

코러스(KORUS, KOREan university Resource United System)는 상호 조화와 협력을 상징하는 것으로 국립대학의 인적 물적 자원을 통합한 행 재정자원관리 시스템입니다.



공사 및 시설물



**채용 ①**



인사증명서 발급



창업



기업체 위탁교육



산학연협력

- 교원채용 / [공고](#) [QNA](#) [FAQ](#) [지원서등록](#) [제출서류반환요청](#)
- 직원채용 / **[지원서등록 ②](#)**
- 교원채용심사 / [서약서등록](#) [연구실적/경력심사](#) [심사결과등록](#)
- 직원채용심사 / [서약서등록](#) [서류심사결과등록](#) [면접전형결과등록](#) [기타전형결과등록](#)

**공지사항**  
 등록된 게시물이 없습니다.

**Q&A**

코러스 대외서비스 관련 문의사항에 신속히 답변 드리겠습니다.

**FAQ**

코러스 대외서비스 관련 자주 묻는 질문과 답변입니다.

채용목록

순번	회사	채용구분	채용방법	채용명	접수일자
1	26	전입	경력경쟁채용	채용 공고	2018.03.27 09:00 ~ 2018.04.06 18:00

모집분야

순번	모집분야	접수번호	지원상태
1	채용 공고	201820044	접수중

조회 **지원서등록**

 <p>권장사이즈 134*148</p> <p>이미지등록</p>	지원자번호	201820044	*개인정보보호동의여부	<input checked="" type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의	<b>개인정보약관</b>
	접수일자	2018-03-27			
	접수방법	온라인접수			
	주관부서	총무과			
	지원상태	접수중			
	모집분야	채용 공고			

② 지원서등록 클릭 시 개인정보약관이 자동으로 팝업되며, 표시되지 않을 시 클릭 후 동의 및 확인

③ 각 사항 입력 후 저장 및 다음단계 클릭

이력서 출력 **응시원서 출력**

기본사항	학력사항	경력사항	자격사항	수상사항	외국어사항	교육사항	첨부파일
*성명	홍길동	*영문성명	HONG GILDONG	한자성명			
*생년월일	1980-01-01	*성별	<input checked="" type="radio"/> 남자 <input type="radio"/> 여자	*이동전화	010-1234-5678		
국적코드	대한민국	자택전화번호	- -	*이메일주소	hong@cnu.ac.kr		
*주민등록주소	34134 우편번호	대전광역시 유성구 대학로 99		충남대학교 대학본부 총무과			
장애구분	선택	장애등급		장애등록일자	- -		
보훈구분	선택	보훈관계	선택	보훈번호			
제대구분	선택	입대일자	- -	제대일자	- -		
역종	선택	병과	선택	군별	선택		
군계급	선택	군인번호		미필사유	선택		
면제사유	선택	비고					
첨부파일							

④ **저장** **다음단계** ⑤

채용목록

순번	회사	채용구분	채용방법	채용명	접수일자
1	26	전입	경력경쟁채용	채용 공고	2018.03.27 09:00 ~ 2018.04.06 18:00

모집분야

순번	모집분야	접수번호	지원상태
1	채용 공고	201820044	접수중

조회 지원서등록

 <p>권장사이즈 134*148</p> <p>이미지등록</p>	지원자번호	201820044	*개인정보보호동의여부	<input checked="" type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의	개인정보약관
	접수일자	2018-03-27			
	접수방법	온라인접수			
	주관부서	총무과			
	지원상태	접수중			
	모집분야	채용 공고			

이력서 출력 응시원서 출력

- 기본사항
- 학력사항
- 경력사항
- 자격사항
- 수상사항
- 외국어사항
- 교육사항
- 첨부파일

**도움말** | 필수제출서류를 모두첨부하였을 경우 지원이 완료됩니다. < PDF 파일은 꼭 A4 사이즈로 생성할 것!(1면에 2페이지 이상 다중 스캔 금지! 1면 1페이지 스캔!) >

**첨부파일** ① 공고문에 기재된 순서대로 제출서류를 합쳐서 1개의 파일로(서명/날인 완료된 스캔본 PDF 파일) 첨부 후 저장 및 지원완료 클릭

순번	서류제출여부	제출서류명	첨부파일	비고	다운로드
1	<input type="checkbox"/>	제출서류(공고문에 기재된 순서대로 합쳐서)	제출서류.pdf	공고문에 기재된 순서대로 합쳐서 PDF 파일 1개로 업로드	다운로드

※ 필수 제출서류 누락 및 형식 미준수(PDF 이외의 형식, 다중 스캔 등)의 경우 지원취소 처리하므로 꼼꼼하게 확인 후 제출 요망

이전단계 **② 저장** **③ 지원완료** 지원취소